

# PLAN DIGITAL DEL CENTRO



**Comunidad  
de Madrid**



División General de Bienestar  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y INNOVACIÓN



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

NOMBRE

DE CENTRO SAN ALFONSO CÓDIGO DE CENTRO: 28013887

CENTRO	
Nombre	Colegio San Alfonso
Código	28013887
Web	<a href="#">Colegio San Alfonso</a>



## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

Con una acción educativa inspirada en el Evangelio y en el espíritu de los fundadores, Vicente de Paúl y Luisa de Marillac, nuestra escuela basa sus esfuerzos en la integración de los alumnos, la sensibilidad por los necesitados y la valoración del saber como medio para servir mejor. Educamos a alumnos capaces de convivir y compartir, sensibles a las necesidades de los demás y comprometidos por la justicia y promoción de los más necesitados (Carácter propio CEV).

El centro cuenta con una cultura de innovación educativa que pretende lograr mejorar las condiciones de aprendizaje de los alumnos y que este sea más significativo y competencial de modo que genere un desarrollo integral de la persona. En el Colegio llevamos varios años trabajando y avanzando hacia una digitalización, pero no tanto como un medio de desarrollo de la competencia digital, sino como un apoyo o soporte más que facilite el aprendizaje del alumnado. Que formen parte de nuestro trabajo de una forma normalizada.

Esta iniciativa nace de la convicción de que la digitalización del proceso de enseñanza –aprendizaje no es un tema de futuro, sino de presente. El periodo de confinamiento domiciliario por la pandemia nos ha mostrado que, si bien el seguimiento de las clases desde sus casas ha sido bastante bueno, a pesar, de no tener los mejores dispositivos posibles, se hace necesario hacer un esfuerzo por reducir la brecha digital de los alumnos.

La competencia digital de la Comunidad Educativa del Centro es primordial para nuestro día a día.

## 1.2 Justificación del plan

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006 (LOMLOE) dedica una especial atención al cambio digital que se está produciendo en nuestras sociedades y que afecta a la actividad educativa, para la cual tiene, al menos, dos consecuencias claras:

1. La necesidad de formar en el dominio de la competencia digital
2. La necesidad de reconocer la existencia de entornos digitales como nueva dimensión de la realidad.

Por tanto, Competencia Digital implica el uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales para el aprendizaje, para el trabajo y para la participación en la sociedad, así como la interacción con estas.

Sobre el docente recae la necesidad de establecer procesos formativos mediados por tecnología en los que el alumnado ha de ejercer un rol activo. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro, así como lo mencionado en las Instrucciones de las viceconsejerías de política educativa y de organización educativa, sobre comienzo del curso escolar 2022-2023 en centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid.



DE CENTRO SAN ALFONSO CÓDIGO DE CENTRO: 28013887

Hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 22-23. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación de nuestro plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinarios, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

El proceso de digitalización ya ha sido iniciado en nuestro colegio y queremos que este Plan nos ayude a generalizar buenas prácticas y profundizar en este camino, con la intención de que sea un primer paso sobre el que seguir construyendo una cultura de la innovación metodológica en beneficio de nuestro alumnado y que el mismo, al término de sus respectivas etapas, alcance todos los descriptores operativos de la Competencia Digital que se recogen en el Perfil de Salida (LOMLOE).

## PLAN DE ACCIÓN CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

### A. LIDERAZGO

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

**Objetivo específico:** Nombrar al responsable #CompDigEdu del centro

**Actuación 1: Informar al claustro sobre el nombramiento**

Responsable: Equipo directivo Recursos Temporalización: Junio 2022 Indicador de logro: Se informa en el claustro de quien es la responsable #CompDigEdu Valoración: conseguido

**Objetivo específico:** Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.

**Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.** Responsable:

ATD Recursos Temporalización: junio 2022 Indicador de logro: Se informa en el claustro de las funciones de la responsable #CompDigEdu Valoración: conseguido

**Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.**

Responsable: ATD Recursos Temporalización: junio 2022 Indicador de logro: Se informa en el claustro de quienes forman la comisión #CompDigEdu Valoración: conseguido

**Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no exista plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).**

**Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.**

Responsable: Comisión #CompDigEdu Recursos Temporalización: septiembre 2022 Indicador de logro: Tener una relación de puntos a introducir

Valoración:

**Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para**

**profesorado).** Responsable: Equipo directivo Recursos Temporalización: septiembre 2022 Indicador de logro: Tener un apartado informativo en

el Plan de Acogida Valoración:

**Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.**

**Actuación 1: Informar en un claustro sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.**

Responsable: Coordinadora #CompDigEdu Recursos Temporalización: septiembre 2022 Indicador de logro: Se informa sobre el MRCDD

mediante un claustro Valoración:

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

**Objetivo específico:** Impulsar las buenas prácticas entre el claustro.

### **Actuación 1: Realizar un claustro: Buenas Prácticas**

Responsable Profesores Recursos: ordenador, proyector, ... Temporalización 2º trimestre Indicador de logro: claustro de exposición del buen hacer Valoración

### **Actuación 2: Píldoras formativas para profesores**

Responsable: Equipo Digitalización Recursos :Aula de informática, proyector, dispositivos móviles, pizarra interactiva... Temporalización: una vez `por trimestre

Indicador de logro: implementación en el aula, según la píldora recibida. Valoración

### **Actuación 3: Formación a las familias en el uso de recursos digitales.**

Responsable: Equipo Digitalización Recursos: Ordenador, proyector, dispositivos móviles, pizarra interactiva.

Temporalización Una sesión trimestral

Indicador de logro: más de 25 familias participantes. Valoración

**Actuación 4: Banco de recursos compartidos.**

Responsable: Equipo Innovación Recursos: Google Workspace. Temporalización: A lo largo del curso

Indicador de logro: número de recursos compartidos. Valoración

**Actuación 5: Entorno colaborativo**

Responsable: Equipo Digitalización Recursos: Google Workspace.

Temporalización: A lo largo del curso

Indicador de logro: eficiencia en la comunicación y número de certificaciones Google Educator. Valoración

**Actuación 6: Impulsar la coordinación de profesores en el desarrollo de actividades del aula.**

Responsable: Coordinadores de ciclo, coordinadores de Departamento

Recursos: ordenador, proyector, ... Temporalización: A lo largo del curso

Indicador de logro: número de actividades desarrolladas de forma coordinada. Valoración

**Actuación 7: Uso de la plataforma educativa como medio de comunicación entre claustro y familias**

Responsable: tutores, profesores

Recursos: plataforma educativa Temporalización: A lo largo del curso Indicador de logro: número de

interacciones Valoración



## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro.

### **Actuación 1: Gestión de incidencias en la red WiFi**

Responsable: Equipo digitalización Recursos: Dispositivos de la red y plataforma wifi pro Temporalización: durante todo el curso Indicador de logro

Días que no ha funcionado la red Valoración

### **Actuación 2: Mantenimiento y gestión de las reparaciones sencillas.**

Responsable: Equipo digitalización Recursos Temporalización: durante todo el curso Indicador de logro: número de incidencias no resueltas

Valoración

### **Actuación 3: Diagnóstico y derivación de incidencias complejas, relacionadas con el equipamiento TIC a un servicio técnico externo**

Responsable: Equipo digitalización Recursos Temporalización: durante todo el curso

Indicador de logro: número de incidencia no resueltas Valoración

### **Actuación 4: Gestión y organización Google Workspace**

Responsable: Equipo digitalización Recursos: plataforma workspace Temporalización: durante todo el curso Indicador de logro: porcentaje de

usuarios activos en la plataforma vs usuarios totales Valoración

### **Actuación 5: Gestión de usuarios y creación de clases de Classroom en la plataforma Educamos**

Responsable: Coordinador TIC Recursos: acceso supervisor a la plataforma Temporalización: durante todo el curso Indicador de logro: número de alumnos, padres y profesore sin acceso a la plataforma Valoración

#### **Actuación 6: Organizar y promocionar el uso del equipamiento digital del centro**

Responsable: Equipo digitalización Recursos: Google Workspace Temporalización: durante todo el curso Indicador de logro: número de reservas del aula de informática, taller y tablets Valoración

#### **Actuación 7: Proponer la realización de pequeñas píldoras formativas (digitales) a los diferentes miembros del equipo docente. Formación en grupos pequeños.**

Responsable: Equipo digitalización Recursos: herramientas digitales Temporalización: durante todo el curso Indicador de logro: Número de acciones formativas realizadas durante el curso Valoración

#### **Actuación 8: Fomentar el uso seguro y responsable de la TIC (docentes, alumnos, padres...)**

Responsable: Equipo digitalización Recursos: recursos digitales Temporalización: durante todos el curso Indicador de logro: acciones formativas realizadas Valoración

## **D. DESARROLLO PROFESIONAL**

**Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**

#### **Actuación 1: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.**

Responsable: Comisión #CompDigEdu Recursos Temporalización: Septiembre 2022 Indicador de logro: Empezar la formación en el mes de septiembre Valoración.

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

**Objetivo específico:** Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.

**Actuación 1:** Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.

Responsable: #CompDigEdu y TIC Recursos: dispositivo Temporalización: a lo largo del curso

Indicador de logro: decálogo Valoración:

**Actuación 2:** Difundir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa. Responsable:

#ComDigEdu y TIC Recursos: dispositivo Temporalización: a lo largo del curso Indicador de logro: difusión Valoración

**Objetivo específico:** Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).

**Actuación 1:** Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

Responsable: Delegación de protección de datos de Vicepresidencia, Consejería de educación y universidades. Recursos  
Temporalización: 1er trimestre Indicador de logro:

Todo el claustro asiste al webinar propuesto para la Delegación de protección de datos

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

**Objetivo específico:** Introducción de metodologías activas con herramientas digitales

### **Actuación 1: Formación de aprendizaje cooperativo con herramientas digitales**

Responsable: Formadores Recursos Temporalización:4h Indicador de logro: implementación en el aula.

### **Actuación 2: Implementar el aprendizaje cooperativo con herramientas digitales.**

Responsable: Profesores/ Equipo de Metodologías Activas

Recursos: herramientas del aula. Temporalización: Al menos 1 vez al trimestre por área.

Indicador de logro: número de sesiones realizadas. Valoración

### **Actuación 3: Formación en Genially para aplicarlo en el aula.**

Responsable: Equipo externo Recursos: Licencias premium de genially y dispositivos. Temporalización:4h Indicador de

logro: dominio de la herramienta. Valoración

### **Actuación 4: Implementación del uso de Genially dentro del aula.**

Responsable: Profesores /Equipo de Metodologías Activas vez al trimestre por área.

Recursos: Dispositivos del aula, conexión. Temporalización: Al menos 1

Indicador de logro: número de sesiones realizadas. Valoración

### **Actuación 5: Realización de un proyecto que abarque distintas áreas o materias.**

Responsable: Equipo de metodologías activas Recursos: herramientas puestas en marcha, dispositivos electrónicos, espacios de trabajo del centro Temporalización: segundo trimestre Indicador de logro: producto final y aprendizaje de los alumnos. Valoración

### **Actuación 6: Formación en edición de vídeos para aplicarlo en el aula.**

Responsable: Formador Recursos: dispositivo, editor de vídeos Temporalización:4h Indicador de logro: dominio de la herramienta. Valoración

### **Actuación 7: Implementación del uso de edición de vídeos dentro del aula.**

Responsable: Profesores Recursos: Dispositivos, editor de vídeos. Temporalización: Al menos 1 vez al trimestre por área. Indicador de logro: número de vídeos realizadas. Valoración

**Objetivo específico: Mantener e incrementar el uso de las herramientas digitales.**

### **Actuación 1: Uso de Google Workspace (Classroom, Drive, Gmail, Sites, Forms, Sheets, Calendar, Docs...) Responsable:**

Profesores Recursos: Google, ordenadores, conexión wifi, tablet. Temporalización: Diaria Indicador de logro: uso adecuado del entorno Google. Valoración

### **Actuación 2: Uso de aplicaciones digitales educativas (ClassDojo, LiveWorksheets, EdPuzzle, Quizziz, GeoGebra, Kahoot, Booklet, Plickers, ApplInventor, Code.org, Quizzlet, OpenScad, Scratch, WordWall, SketchUp, BookCreator, Quick...)**

Responsable: Profesores Recursos: Herramientas del aula Temporalización: Diaria Indicador de logro: participación e interés del alumno. Valoración

## **G. EVALUACIÓN**

**Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.**

**Objetivo específico: Uso de las herramientas digitales para la evaluación.**

**Actuación 1: Uso de formularios.**

Responsable: Profesores Recursos: Herramientas del aula Temporalización: Al menos 1 al trimestre por área. Indicador de logro: número de veces que se ha utilizado en la evaluación. Valoración

**Actuación 2: Uso de rúbricas dentro del Classroom.**

Responsable: Profesores Recursos: Ordenadores Temporalización: Al menos 1 al trimestre por área. Indicador de logro: número de veces que se ha utilizado en la evaluación. Valoración

**Actuación 3: Hacer exámenes cooperativos por tema.**

Responsable: Profesores Recursos: materiales y digitales Temporalización: todo el curso  
Indicador de logro: resultados satisfactorios en las pruebas Valoración

**Actuación 4: Utilizar fichas interactivas para complementar la evaluación.**

Responsable: Profesores Recursos: herramientas, dispositivos,... Temporalización: todo el curso Indicador de logro: número de fichas utilizadas. Valoración

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

### **Actuación 1: Manejo eficiente de las herramientas de Google Workspace.**

Responsable: Profesores Recursos: Herramientas del aula. Temporalización: todo el curso Indicador de logro: correcto uso de las herramientas. Valoración

### **Actuación 2: Manejo eficiente de las aplicaciones educativas digitales (ver apartado G)** Responsable: Profesores Recursos:

Herramientas del aula. Temporalización: diaria Indicador de logro: correcto uso de las herramientas. Valoración

### **Actuación 3: Charla sobre uso responsable de Internet.**

Responsable: Profesores Recursos: personal externo

Temporalización: una vez en el curso Indicador de logro: descenso en el número de incidencias negativas Valoración

### **Actuación 4: Implementar el uso de Chromebooks**

Responsable: La dirección del centro. Recursos: dispositivo Chromebook, acceso a Internet,... Temporalización: varios cursos. Indicador

de logro: número de alumnos con Chromebook. Valoración

### **Actuación 5: Realización de juegos interactivos con la pizarra digital.**

Responsable: profesores

Recursos:pizarra digital

Temporalización: todo el curso Indicador de logro: demostrar la destreza óculo-manual Valoración

### **Actuación 6: Uso del robot Next**

Responsable: Profesores

Recursos: robot Next

Temporalización: todo el curso

Indicador de logro: realización de la actividad en el orden correcto. Valoración



# MF. MÓDULO FAMILIAS

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a las familias emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

**Actuación 1:** Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.

Responsable: Equipo Directivo Recursos: dispositivo Temporalización: a lo largo del curso Indicador de logro: documento realizado Valoración

**Actuación 2:** Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable: Equipo Directivo Recursos: dispositivo Temporalización Indicador de logro: documento Valoración

**Actuación 3:** Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.

Responsable: Equipo de Comunicación Recursos: dispositivo, aplicación Temporalización: a lo largo del curso Indicador de logro: cartelera

Valoración

**Actuación 4:** Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.

Responsable: Equipo de Comunicación Recursos: web, carteles Temporalización: a lo largo del curso Indicador de logro: Valoración